



Podnositelj zahtjeva

Obrazac : 03.16.

Služba gospodarstva

Naziv društva

Sjedište društva-točna adresa

Direktor ili osoba ovlaštena za zastupanje

Poslovna jedinica/Podružnica

Kontakt telefon

Prijemni pečat

PREDMET: OBAVIJEST O POČETKU/NASTAVKU RADA

Naziv društva

Vrsta djelatnosti

Datum početka/nastavka rada

Ulica

POTREBNA DOKUMENTACIJA

Traženi dokument	Institucija koja izdaje dok.	Forma	Komentar
☐ Rješenje o upisu u sudski registar (za podružnicu: sudska registracija iz mjesta sjedišta; za poslovnu jedinicu: Odluka o osnivanju poslovne jedinice sa sjedištem na području općine Čapljina)	Registar društava	Kopija	-
☐ Obrazac PI za obavljanje određene trgovačke djelatnosti (ovjerena pisana izjava u 2 primjerka - jedan primjerak izjave stranka zadrži)	Općina	Original	Izjava se preuzima u šalter Sali ili uredu br. 26
☐ Izjava o ispunjavanju minimalnih tehničkih i drugih uvjeta za obavljanje obrtničkih i srodnih djelatnosti	Općina	Original	Izjava se preuzima u šalter Sali ili uredu br. 26
☐ Dokaz o uplati	Općina	Original	-

PRISTOJBE I NAKNADE

Naziv pristojbe/naknade	Iznos pristojbe/naknade	Broj računa	Poziv na br./Komentar
Pristojba na zahtjev	3 KM	Gotovina	-

Rok za rješavanje urednog predmeta (s potpunom dokumentacijom): 15 dana (3 dana za pregled dokumentacije)

(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca zahtjeva)

Napomena: Potpisom na obrascu, podnositelj zahtjeva potvrđuje suglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko istom raspolaže općinski organ. Obrazac čitko popuniti !