Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-Neretvanska županija
GRAD ČAPLJINA
GRADSKO VIJEĆE

PROGRAM RADA GRADSKOG VIJEĆA ČAPLJINA ZA 2024. GODINU

Čapljina, prosinac 2023. godine

Gradsko vijeće Čapljina, sukladno članku 24. Statuta Grada Čapljina (Narodni list Grada Čapljina, broj: 4/2019) i članku 47. Poslovnika Gradskog vijeća Čapljina (Narodni list Grada Čapljina, broj 3/2020 ,4/2021), na sjednici održanoj 12. veljače 2024. godine donijelo je

PROGRAM RADA GRADSKOG VIJEĆA ČAPLJINA ZA 2024. GODINU

A- OPĆI DIO

I

Program rada Gradskog vijeća Čapljina (u daljnjem tekstu: Program) sadržava aktivnosti Gradskog vijeća Čapljina koje trebaju uslijediti u 2024. godini na temelju prava, dužnosti i odgovornosti Gradskog vijeća iz akata utvrđenih Ustavom, zakonima, Statutom Grada, aktivnostima Gradonačelnika i službi Grada, interesa mjesnih zajednica, udruženja građana, inicijativa građana i drugih momenata koji su od značaja za redovito i nesmetano funkcioniranje grada Čapljina.

Uz planirane aktivnosti Program sadržava okvirne rokove za iste, kao i predlagače i nositelje aktivnosti u pripremi odgovarajućih materijala.

II

Program je, ovisno o okolnostima u kojima bude provođen, podložan izmjenama i dopunama. Gradsko vijeće će u 2024. godini razmatrati i druga pitanja iz svoje nadležnosti koja pokrenu ovlašteni predlagači, kao i druga pitanja koja ocijeni svrsishodnim mimo Programa rada, a koja u momentu izrade ovog Programa nisu bila poznata ili su izostavljena, ili će se naknadno utvrditi po zaključcima Gradskog vijeća.

III

Rad Gradskog vijeća Čapljina bit će, prije svega, usmjeren jačanju stabilnosti grada Čapljina sa posebnim osvrtom na stvaranju uvjeta za neometani gospodarski razvitak na način i pod uvjetima u okviru djelokruga jedinica lokalne samouprave kroz razvitak komunalne infrastrukture, izradu odgovarajućih urbanističkih i drugih planova iz oblasti prostornog uređenja, razvitku kulture i sporta, te ostvarenju drugih pretpostavki za što kvalitetniji život svih građana grada Čapljina.

B- PROGRAMIRANE AKTIVNOSTI

IV

1. **Izvještaj o radu Gradskog vijeća Čapljina za 2023. godinu.**

   NOSITELJ AKTIVNOSTI:
   Gradsko vijeće Čapljina/Kolegij
   ROK: kraj siječnja 2024. godine
   NA SJEDNICI VIJEĆA: sredina veljače 2024. godine

2. **Izvještaji o radu za 2023. godinu:**

   - **Gradskog javnog pravobraniteljstva Čapljina,**
   - **Javnog poduzeća „Radiopostaja Čapljina" d.o.o. Čapljina,**
   - **Javnog komunalnog poduzeća „Čapljina" d.o.o. Čapljina,**
   - **Javnog poduzeća „Športsko središte Čapljina" d.o.o. Čapljina,**
   - **Doma zdravlja Čapljina,**
   - **Gradske ljekarne Čapljina,**
   - **Dječjeg vrtića Čapljina,**
   - **Srednje škole Čapljina,**
   - **Osnovne škole Vladimira Pavlovića Čapljina,**
   - **Osnovne škole „Lipanjske zore" Višići,**
   - **Osnovne škole Čapljina,**
   - **Ustanove za kulturu „Knjižnica i kino „ Čapljina,**
   - **Crvenog Križa Grada Čapljine,**
   - **Centra za socijalni rad Čapljina,**
   - **Doma za stare i iznemogle osobe „Domanovići"**

   NOSITELJ AKTIVNOSTI:
   Tijelo upravljanja i rukovođenja subjekta čiji je osnivač Grad Čapljina ili u kojima ima određeni pravni interes
   ROK: kraj veljače 2024. godine
   NA SJEDNICI VIJEĆA: krajem ožujka-travnja 2024. godine

   ***Napomena**: zbog većeg broja materijala moguće razmatranje na više sjednica Vijeća

3. **Verificiranje izbora u tijela mjesnih zajednica**

NOSITELJ AKTIVNOSTI:
Služba opće uprave u suradnji sa tijelima u mjesnim zajednicama
ROK: po potrebi i aktuelnim izmjenama u MZ
NA SJEDNICI VIJEĆA: u roku od 15 dana od dana provedene procedure izbora

***Napomena:** verificiranje moguće na više sjednica Vijeća

4. **Odluka o pokretanju postupka za imenovanje članova pojedinih tijela upravljanja javnih ustanova, institucija i društava kojima je Grad Čapljina osnivač ili u kojima ima određeni pravni interes**

NOSITELJ AKTIVNOSTI:
Gradonačelnik
ROK: po potrebi kako bi se na vrijeme imenovali-izabrali novi članovi tijela upravljanja
NA SJEDNICI VIJEĆA: u roku od 15 dana od dana pripreme prijedloga.

5. **Imenovanje članova tijela upravljanja javnih ustanova, institucija i društava kojima je Grad Čapljina osnivač ili u kojima ima određeni pravni interes**

NOSITELJ AKTIVNOSTI:
Gradonačelnik sa Povjerenstvima imenovanim od strane Gradskog Vijeća
ROK: nakon zatvorenih natječaja raspisanih po potrebi temeljem Odluka o pokretanju postupka za imenovanje članova pojedinih tijela upravljanja javnih ustanova, institucija i društava kojima je Grad Čapljina osnivač ili u kojima ima određeni pravni interes
NA SJEDNICI VIJEĆA: u roku od 15 dana od dana utvrđenog prijedloga kandidata za članove tijela upravljanja.

6. **Davanje suglasnosti za imenovanje ravnatelja/direktora javnih ustanova, institucija i društava kojima je Grad Čapljina osnivač ili u kojima ima određeni pravni interes**

NOSITELJ AKTIVNOSTI:
Članovi tijela upravljanja javnih ustanova, institucija i društava
ROK: nakon zatvorenih natječaja raspisanih po potrebi od strane subjekta koji traži saglasnost

NA SJEDNICI VIJEĆA: u roku od 15 dana od utvrđenog prijedloga kandidata za ravnatelja/direktora

7. **Odluke o usklađivanju pravnih propisa, odluka, pravilnika i ostalih akata u skladu sa Statutom Grada Čapljina (Općina-Grad)**

   NOSITELJ AKTIVNOSTI:
   Gradonačelnik u suradnji sa službama Gradske uprave i javnim subjektima čiji je osnivač grad
   ROK: kontinuirano
   NA SJEDNICI VIJEĆA: u roku od 15 dana od utvrđenog prijedloga odluke

8. **Analiza stanja javnog reda i mira, sigurnost ljudi i imovine**

   NOSITELJ AKTIVNOSTI:
   Gradonačelnik,
   Policijska stanica Čapljina
   ROK: ožujak 2024. godine
   NA SJEDNICI VIJEĆA: 15 dana nakon dostave Izvješća

9. **Izvješće o izvršenju Proračuna Grada za 2023. godinu.**

   NOSITELJ AKTIVNOSTI:
   Gradonačelnik,
   Stručna služba za proračun, riznicu i računovodstvo Grada
   ROK: veljača 2024. godine
   NA SJEDNICI VIJEĆA: u roku od 15 dana nakon pripreme Izvješća

10. **Izvješće o izvršenju Proračuna Grada Čapljina za razdoblje 01. 01. do 31. 03. 2024. godine.**

    NOSITELJ AKTIVNOSTI:
    Gradonačelnik,
    Stručna služba za proračun, riznicu i računovodstvo Grada
    ROK: kraj travnja 2024. godine
    NA SJEDNICI VIJEĆA: svibanj 2024. godine

11. **Izvješće o izvršenju Proračuna Grada Čapljina za razdoblje 01. 01. do 30. 06. 2024. godine.**

NOSITELJ AKTIVNOSTI:
Gradonačelnik,
Stručna služba za proračun, riznicu i računovodstvo Grada
ROK: kraj srpnja 2024. godine
NA SJEDNICI VIJEĆA: kolovoz 2024. godine

12. **Izvješće o izvršenju Proračuna Grada Čapljina za razdoblje 01. 01 do 30. 09. 2024. godine.**

NOSITELJ AKTIVNOSTI:
Gradonačelnik
Stručna služba za proračun, riznicu i računovodstvo Grada
ROK: kraj listopada 2024. godine
NA SJEDNICI VIJEĆA: studeni 2024.godine

13. **Rebalans (Izmjene) Proračuna Grada Čapljina za 2024. godinu**

NOSITELJ AKTIVNOSTI:
Gradonačelnik,
Stručna služba za proračun, riznicu i računovodstvo Grada
ROK: prema ukazanoj potrebi
NA SJEDNICI VIJEĆA: u roku od 15 dana od pripreme Izmjene

14. **Odluka o sufinanciranju rješavanja prve stambene nekretnine za mlade i mlade obitelji na području Grada Čapljina u 2025. godini**

NOSITELJ AKTIVNOSTI:
Gradonačelnik
ROK: do kraja 2024. godine
NA SJEDNICI VIJEĆA: 15 dana od utvđenog prijedloga odluke

15. **Odluka o provođenju Regulacijskog plana „ADA BAD 3“**

NOSITELJ AKTIVNOSTI:
Gradonačelnik/Služba prostornog uređenja i graditeljstva
ROK: travanj 2024. godine
NA SJEDNICI VIJEĆA: 15 dana od utvrđenog prijedloga odluke

16. **Odluka o usvajanju Regulacijskog plana „ADA BAD 3“**

NOSITELJ AKTIVNOSTI:
Gradonačelnik/Služba prostornog uređenja i graditeljstva
ROK: travanj 2024. godine
NA SJEDNICI VIJEĆA: 15 dana od utvrđenog prijedloga odluke

17. **Odluka o pristupanju izrade Regulacijskog plana "GOSPODARSKA ZONA TASOVČIĆI 1"**

NOSITELJ AKTIVNOSTI:
Služba prostornog uređenja i graditeljstva
ROK: ožujak 2024. godine
NA SJEDNICI VIJEĆA: 15 dana nakon utvrđenog prijedloga odluke

18. **Odluka o usvajanju urbanističke osnove Regulacijskog plana "GOSPODARSKA ZONA TASOVČIĆI 1"**

NOSITELJ AKTIVNOSTI:
Služba prostornog uređenja i graditeljstva
ROK: travanj 2024. godine
NA SJEDNICI VIJEĆA: 15 dana nakon utvrđenog prijedloga odluke

19. **Odluka o usvajanju prednacrta Regulacijskog plana "GOSPODARSKA ZONA TASOVČIĆI 1"**

NOSITELJ AKTIVNOSTI:
Služba prostornog uređenja i graditeljstva
ROK: lipanj 2024. godine
NA SJEDNICI VIJEĆA: 15 dana nakon utvrđenog prijedloga odluke

20. **Odluka o usvajanju prijedloga Regulacijskog plana "GOSPODARSKA ZONA TASOVČIĆI 1"**

NOSITELJ AKTIVNOSTI:
Služba prostornog uređenja i graditeljstva
ROK: srpanj/kolovoz 2024. godine
NA SJEDNICI VIJEĆA: 15 dana nakon utvrđenog prijedloga odluke

21. **Odluka o provođenju Regulacijskog plana "GOSPODARSKA ZONA TASOVČIĆI 1"**

NOSITELJ AKTIVNOSTI:
Služba prostornog uređenja i graditeljstva
ROK: rujan 2024. godine
NA SJEDNICI VIJEĆA: 15 dana nakon utvrđenog prijedloga odluke

22. **Statut „Javnog komunalnog poduzeća Čapljina“ d.o.o. Čapljina**

NOSITELJ AKTIVNOSTI:
Gradsko vijeće/Javno komunalno poduzeće Čapljina
ROK: do kraja veljače 2024. godine
NA SJEDNICI VIJEĆA: 15 dana nakon prijedloga

23. **Odluka o izmjeni i dopuni odluke o komunalnoj naknadi i komunalnom redu**

NOSITELJ AKTIVNOSTI:
Gradonačelnik u suradnji sa JKP Čapljina
ROK: do kraja lipnja 2024. godine
NA SJEDNICI VIJEĆA: 15 dana nakon prijedloga

24. **Odluka o usvajanju plana rada JKP Čapljina za sljedeće 3 godine**

NOSITELJ AKTIVNOSTI:
Javno komunalno poduzeće Čapljina
ROK: do kraja lipnja 2024. godine
NA SJEDNICI VIJEĆA: 15 dana nakon prijedloga

25. **Odluka o izmjeni Odluke o usuglašavanju pravnog statusa JKP Čapljina**

NOSITELJ AKTIVNOSTI:
GV Čapljina/Javno komunalno poduzeće Čapljina
ROK: do kraja veljače 2024. godine
NA SJEDNICI VIJEĆA: 15 dana nakon prijedloga

26. **Prijedlog Programa zajedničke komunalne potrošnje ZKP/JKP Čapljina**

NOSITELJ AKTIVNOSTI:
JKP u suradnji sa Gradskom Upravom
ROK: do kraja lipnja 2024. godine
NA SJEDNICI VIJEĆA: 15 dana nakon prijedloga

27. **Informacija o strukturi potraživanja JKP Čapljina**

NOSITELJ AKTIVNOSTI:
Javno Komunalno Poduzeće Čapljina
ROK: do kraja lipnja 2024. godine
NA SJEDNICI VIJEĆA: 15 dana nakon prijedloga

28. **Odluku o objavljivanju javnog oglasa za imenovanje članova Gradskog izbornog povjerenstva Čapljina**

NOSITELJ AKTIVNOSTI:
Grad Čapljina uz Naputak Središnjeg izbornog povjerenstva BiH
ROK: nakon isteka mandata članova GIP-a
NA SJEDNICI VIJEĆA: 15 dana nakon utvrđenog prijedloga

29. **Odluke o promjeni statusa nekretnina**

NOSITELJ AKTIVNOSTI:
Služba geodetskih i imovinsko-pravnih poslova
ROK: prema potrebi
NA SJEDNICI VIJEĆA:15 dana nakon utvrđenog prijedloga

30. **Odluke o postupku prodaje nekretnina u vlasništvu Grada Čapljina**

NOSITELJ AKTIVNOSTI:
Služba geodetskih i imovinsko-pravnih poslova
ROK: prema potrebi
NA SJEDNICI VIJEĆA: 15 dana nakon utvrđenog prijedloga

31. **Dodjele zemljišta na korištenje**

NOSITELJ AKTIVNOSTI:
Služba geodetskih i imovinsko-pravnih poslova-
ROK: prema interesu i zahtjevima građana i pravnih subjekata
NA SJEDNICI VIJEĆA: 15 dana nakon utvrđenog prijedloga.

32. **Proračun Grada Čapljina za 2025. godinu.**

NOSITELJ AKTIVNOSTI:
Gradonačelnik,
Stručna služba za proračun, riznicu i računovodstvo Grada
ROK: prosinac 2024. godine
NA SJEDNICI VIJEĆA: kraj prosinca 2024. godine

33. **Odluka o izvršenju Proračuna za 2025. godinu.**

NOSITELJ AKTIVNOSTI:
Gradonačelnik,
Stručna služba za proračun, riznicu i računovodstvo Grada
ROK: listopad 2024. godine
NA SJEDNICI VIJEĆA: kraj prosinca 2024. godine

34. **Program rada Gradskog vijeća Čapljina za 2025. godinu.**

NOSITELJ AKTIVNOSTI:
Gradsko vijeće/Kolegij,
ROK: prosinac 2024. godine
NA SJEDNICI VIJEĆA: prosinac 2024. godine

V

Ovaj program objaviti u Narodnom listu Grada Čapljina.

G R A D S K O V I J E Ć E Č A P L J I N A

Broj: 01-04-1517/24-1
12. veljače 2024. godine
Č a p lj i n a

ZAMJENIK PREDSJEDATELJA

Pero Knežević