NARODNI LIST
OPĆINE ČAPLJINA
Službeno glasilo

Godina XIV - Broj 4 | Čapljina, 28. listopada 2011. godine | **Godišnja pretplata 100 KM**

I AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA ČAPLJINA

24

Na temelju članka 382. Zakona o gospodarskim društvima (Službene novine Federacije BiH, broj: 23/99, 45/00, 2/02, 6/02, 29/03 i 68/05), članka 3. Zakona o javnim poduzećima (Službene novine Federacije BiH, broj 8/05, 81/08 i 22/09) i članka 24. Statuta općine Čapljina (Narodni list općine Čapljina, broj: 1/2008), Općinsko vijeće Čapljina na sjednici održanoj 25. listopada 2011. godine, donijelo je

O D L U K U
O PROMJENI ORGANIZACIJSKOG OBLIKA (USUGLAŠAVANJU PRAVNOG STATUSA) JAVNE USTANOVE "ŠPORTSKO SREDIŠTE ČAPLJINA"

Članak 1.

Ovom odlukom vrši se promjena organizacijskog oblika, to jest usuglašava se pravni status Javne ustanove "Športsko središte Čapljina", upisane u registar kod Suda u Mostaru (rješenje broj U/S-13/97 od 28.03.1997.godine) sa Zakonom o gospodarskim društvima i sa Zakonom o javnim poduzećima.

Usuglašavanje se vrši u dijelu uređivanja oblika društva, tvrtke društva, djelatnosti društva i upravljanja društvom.

Članak 2.

Postojeći oblik poslovanja Javne ustanove "Športsko središte Čapljina" mijenja se u oblik - Javno poduzeće, društvo sa ograničenom odgovornošću (d.o.o.).

Članak 3.

Tvrtka društva glasi: Javno poduzeće" Športsko središte Čapljina"d.o.o. Čapljina.

Skraćeni naziv tvrtke glasi: JP "ŠSČ" d.o.o. Čapljina (u daljnjem tekstu ove odluke: Poduzeće).

Članak 4.

Poslovna adresa Poduzeća je: Ulica Mate Bobana, Čapljina.

Članak 5.

Poduzeće obavlja djelatnost od javnog društvenog interesa (pružanje usluga iz oblasti športa, upravljanje javnim dobrima i si.).

Članak 6.

Djelatnost Poduzeća usklađena prema standardima i kvalifikaciji djelatnosti je:

55.403 kavane
74.140 Poslovni i menadžment konsalting
70.200 iznajmljivanje nekretnina za vlastiti račun
74.401 priređivanje sajmova
74.402 ostale usluge reklame i promidžbe
92.320 djelatnost objekata za kulturne priredbe
92.330 vašarska djelatnost i djelatnost zabavnih parkova
92.610 djelatnost športskih objekata i stadiona
92.620 ostale športske djelatnosti
92.720 ostale rekreativne djelatnosti.

Vanjskotrgovinska djelatnost:

Vanjska trgovina (uvoz - izvoz) proizvoda u okviru registrirane djelatnosti.

Članak 7.

Poduzeće sklapa ugovore i obavlja druge poslove samo u okviru djelatnosti iz članka 6. ove odluke, a iznimno može vršiti i druge djelatnosti u manjem obimu, koji su u funkciji djelatnosti upisanih u registar Poduzeća.

Članak 8.

Osnivač (Općina Čapljina - Općinsko vijeće) osigurava kao temeljni kapital Poduzeća novčani iznos u visini od 2.000,00 KM (dvijetisuće KM).

Članak 9.

Poduzećem će upravljati osnivač Poduzeća kao član društva putem Općinskog vijeća Čapljina, Nadzorni odbor, Uprava (ravnatelj) i Odbor za reviziju.

Članak 10.

Nadležnosti osnivača Poduzeća kao člana društva istovjetne su nadležnostima Skupštine. Općinsko vijeće Čapljina, kao tijelo osnivača ima ovlasti Skupštine Poduzeća.

Članak 11.

Općinsko vijeće Čapljina:

- donosi Statut Poduzeća i njegove izmjene i dopune,
- donosi Etički kodeks Poduzeća,
- odlučuje o povećanju ili smanjenju temeljnog kapitala Poduzeća, usvaja godišnje izvješće Poduzeća koje uključuje financijsko izvješće i izvješće revizora, Nadzornog odbora i Odbora za reviziju,
- odlučuje o raspodjeli dobiti,
- odlučuje o načinu pokrića gubitaka,
- odlučuje o spajanju s drugim, društvima i pripajanju drugih društava,
- odlučuje o promjeni oblika i podjele Poduzeća,
- odlučuje o prestanku poslovanja Poduzeća, provođenju likvidacije i odobravanju početne likvidacijske bilance i završnog računa po okončanju postupka likvidacije,
- odlučuje o kupovini, prodaji razmjeni, uzimanju ili davanju u lizing, uzimanju ili davanju kredita i drugih transakcija direktno ili posredstvom supsidijarnih društava u tijeku poslovne godine u obimu većem od trećine knjigovodstvene vrijednosti imovine Poduzeća po bilancu stanja na kraju Prethodne godine, kao i o takvoj transakciji u manjem obimu za čije odobrenje je ovlašten Nadzorni odbor, ako on takvu predloženu transakciju nije odobrio jednoglasnom odlukom,
- odlučuje o izboru i razrješenju članova Nadzornog odbora,
- odlučuje o izboru i razrješenju članova Odbora za reviziju,
- odlučuje o osnivanju, reorganizaciji i likvidaciji supsidijarnih društava i odobravanju njihovih statuta,
- odlučuje o naknadama članovima Nadzornog odbora i Odbora za reviziju,,
- odlučuje o Poslovniku o radu Općinskog vijeća Čapljina kao Skupštine Poduzeća, Nadzornog odbora i Odbora za reviziju na prijedlog Nadzornog odbora,
- odobrava trogodišnji plan poslovanja, odnosno odobrava revidirani plan poslovanja,
- odlučuje o ostvarivanju zahtjeva Poduzeća prema članovima uprave i Nadzornog odbora u svezi s naknadom štete nastale pri osnivanju, kupovini ili vođenju poslovanja Poduzeća,
- odlučuje o zastupanju Poduzeća u sudskim postupcima koji se vode protiv članova uprave Poduzeća ili eventualnim postupcima protiv drugih tijela Poduzeća,
- odlučuje i o drugim pitanjima utvrđenim Zakonom ili Statutom Poduzeća.

Članak 12.

Nadzorni odbor čine predsjednik i dva člana koje imenuje i razrješava Općinsko vijeće Čapljina.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

Članak 13.

Visinu naknade članovima Nadzornog odbora određuje Općinsko vijeće Čapljina.

Članak 14.

Poslovanje Poduzeća i vođenje i zastupanje Poduzeća vrši Uprava Poduzeća koju čini ravnatelj Poduzeća.

Ravnatelj je ovlašten zastupati i predstavljati Poduzeće u pravnom prometu s trećim osobama bez ograničenja, osim u poslovima raspolaganja imovinom Poduzeća čija vrijednost prelazi 50.000,00 KM (pedeset tisuća), za što mu je potrebna posebna ovlast Nadzornog odbora.

Članak 15.

Odbor za reviziju broji tri člana.

Članak 16.

Ovlasti tijela Poduzeća utvrđenih ovom odlukom i Zakonom, postupak imenovanja, odnosi među njima i prema osnivaču, kao i drugi odnosi predviđeni Zakonom regulirat će se Statutom Poduzeća.

Članak 17.

Ivan Vulić, imenuje se za vršitelja dužnosti ravnatelja Poduzeća i ovlašten je, na temelju ove odluke, radi promjena u registarskom ulošku Poduzeća, podnijeti prijavu za upis promjena ustanove čija se organizacija i rad usklađuju sa zakonima i ovom odlukom.

Imenovani vršitelj dužnosti ravnatelja Poduzeća, naveden u prethodnom stavku, obavljat će dužnost v.d.ravnatelja u Poduzeću sukladno odredbama Zakona, ove odluke i Statuta Poduzeća do izbora i imenovanja ravnatelja sukladno zakonu.

Članak 18.

Ovlašćuje se Pero Knežević, kao zamjenik predsjedatelja Općinskog vijeća Čapljina, da u suradnji sa notarom zaduženim za općinu Čapljina potpiše eventualnu potrebnu i drugu dokumentaciju za realizaciju ove odluke a sukladno Zakonu o registraciji poslovnih subjekata u F BiH.

Članak 19.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje vrijediti Odluka o osnivanju javne ustanove u Oblasti športa i tjelesne kulture broj: 01-023-9/1 od 19. 10. 1996. godine, objavljena u Narodnom listu općine Čapljina, broj: 5/1996.

Članak 20.

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objave u Narodnom listu općine Čapljina.

OPĆINSKO VIJEĆE ČAPLJINA

Broj: 01-06-4558/11-1 **ZAMJENIK**
25.listopada 2011.god. **PREDSJEDATELJA**
Č a p l j i n a **Pero Knežević,v.r.**

25

Temeljem članka 14. Zakona o uzurpacijama preuzetog Uredbom o primjeni Zakona o uzurpacijama ("Narodni list HR H-B", broj 1/95) i članka 24. Statuta općine Čapljina ("Narodni list općine Čapljina", broj 1/2008), Općinsko vijeće Čapljina na sjednici održanoj 28. lipnja 2011. godine , donijelo je

O D L U K U
O PROMJENI STATUSA NEKRETNINE U OPĆOJ UPORABI

Članak 1.

Utvrđuje se da je izgubilo status nekretnine u općoj uporabi zemljište označeno kao:

- k.č. 343/21 zv. “Rijeka Neretva" površine 10.000 m^2 K.O. Tasovčići.

Članak 2.

Na temelju ove Odluke Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Čapljini izvršit će brisanje zemljišta iz Iskaza I, te upisati isto kao državno vlasništvo čiji je nositelj prava raspolaganja općina Čapljina.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u Narodnom listu općine Čapljina.

OPĆINSKO VIJEĆE ČAPLJINA

Broj: 01-06-4397/11 **ZAMJENIK**
28. lipnja 2011. god. **PREDSJEDATELJA**
Č a p l j i n a **Pero Knežević,v.r.**

26

Na temelju članka 16. Zakona o građevnom zemljištu Federacije BiH (Službene novine F BiH, broj 25/03), članka 13. Odluke o uvjetima i načinu dodjele i korištenja građevinskog zemljišta (Narodni list općine Čapljina, broj: 1/2007, 2/2007, 5/2007 i 4/2008) i članka 24. Statuta općine Čapljina (Narodni list općine Čapljina, broj 1/2008), Općinsko vijeće Čapljina, na sjednici održanoj 25. listopada 2011 . godine, donijelo je

O D L U K U
O DODJELI NA KORIŠTENJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA ZA IZGRADNJU STAMBENO-POSLOVNOG OBJEKTA U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA

I

U postupku javnog nadmetanja dodijelit će se na korištenje neizgrađeno građevinsko zemljište državnog vlasništva, u svrhu izgradnje stambeno-poslovnog objekta za lokacije označene kao:

- k.č.br. 2675/19 zv. „Peline", gradilište, površine 855 m^2
- k.č.br. 2675/20 zv. „Peline", gradilište, površine 304 m^2,
- k.č.br. 2675/21 zv. „Peline", gradilište, površine 646 m^2 i
- k.č.br. 2675/22 zv. „Peline", gradilište, površine 526 m^2

sve K.O. Čapljina.

II

Početni iznos naknade za zemljište je 200,00 KM/m^2.

III

Postupak javnog nadmetanja održat će se u prostorijama Općine Čapljina, Trg kralja Tomislava dana 15. 12. 2011. godine sa početkom u 11,00 sati.

Obveza sudionika licitiranja je na blagajnu Općine ili žiro-račun izvršiti uplatu iznosa od 5.000,00 KM do 10,00 sati dan prije održavanja licitacije.

IV

Postupak javnog nadmetanja provest će komisija u sastavu:

1. **Darko Šimović, dipl. iur. - predsjednik,**
2. **Ivona Bošković, dipl.ing.građ.- član i**
3. **Zdenko Tomić, dipl.iur. - član.**

V

Uvid u urbanistički plan, vrstu objekta koji se može graditi na lokalitetu, kao i druge informacije zainteresirani mogu dobiti u Službi geodetskih i imovinsko-pravnih poslova i Službi prostornog uređenja i graditeljstva općine Čapljina svakim radnim danom.

VI

Ovu odluku objaviti u Narodnom listu općine Čapljina, na oglasnoj ploči Općine Čapljina i na web stranici Općine Čapljina.

OPĆINSKO VIJEĆE ČAPLJINA

Broj: 01-06-4560/1 **ZAMJENIK**
25. listopada 2011.god. **PREDSJEDATELJA**
Č a p l j i n a **Pero Knežević,v.r.**

27

Temeljem članka 7. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine HNŽ, broj 4/04) i članka 24. Statuta općine Čapljina (Narodni list općine Čapljina, broj 1/2008), Općinsko vijeće Čapljina, na sjednici održanoj 25. listopada 2011. godine, donijelo je

O D L U K U
O STAVLJANJU VAN SNAGE ODLUKE O USVAJANJU IDEJNOG RJEŠENJA REGULACIONOG PLANA "VILE"

Članak I.

Ovom odlukom stavlja se van snage Odluka o usvajanju idejnog rješenja regulacionog plana "VILE" (Službeni glasnik općine Čapljina, broj: 2/78, 4/90, 5/91) i (Narodni list općine Čapljina, broj: 4/97 i 1/2000).

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Narodnom listu općine Čapljina.

OPĆINSKO VIJEĆE ČAPLJINA

Broj: 01-06-4556/11 **ZAMJENIK**
25. listopada 2011.god. **PREDSJEDATELJA**
Č a p l j i n a **Pero Knežević, v.r.**

28

Temeljem članka 76. Zakona o građevinskom zemljištu Federacije BiH (Službene novine F BiH, broj 25/03), članka 66. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine HNŽ/K, broj 4/04) i članka 24. Statuta općine Čapljina (Narodni list općine Čapljina, broj 1/08), Općinsko vijeće Čapljina na sjednici održanoj dana 25. listopada 2011. godine, donijelo je

O D L U K U
O IZMJENI ODLUKE O UVJETIMA I NAČINU DODJELE I KORIŠTENJA GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

Članak 1.

U Odluci o uvjetima i načinu dodjele i korištenja građevinskog zemljišta (Narodni list općine Čapljina, broj: 1/07, 2/07, 5/07, 4/08 i 5/10), u članku 45. iza riječi: "investitor", brišu se riječi: "je dužan", a dodaje se riječ "može".

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objave u Narodnom listu općine Čapljina.

OPĆINSKO VIJEĆE ČAPLJINA

Broj: 01-06-4557/11-1 **ZAMJENIK**
25.listopada 2011.god. **PREDSJEDATELJA**
Č a p l j i n a **Pero Knežević,v.r.**

29

Na temelju članka 317. Zakona o gospodarskim društvima (Službene novine F BiH, broj: 23/99, 29/03, 68/05, 45/00, 2/02 i 6/02), članka 6. Zakona o javnim poduzećima F BiH (Službene novine F BiH, broj 8/05), te Odluke o promjeni organizacijskog oblika (usuglašavanju pravnog statusa) Javne ustanove "Športsko središte Čapljina" Općinskog vijeća Čapljina, broj: 01-06-4558/11-1 od 25. listopada 2011. godine (Narodni list općine Čapljina, broj /li), Općinsko vijeće Čapljina, kao tijelo osnivača, Općine Čapljina i jedinog člana Društva, na sjednici održanoj 25.listopada 2011.godine, donijelo je

S T A T U T
JAVNOG PODUZEĆA "ŠPORTSKO SREDIŠTE ČAPLJINA" d.o.o. ČAPLJINA

I - OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom sukladno Zakonu o javnim poduzećima uređuju se: tvrtka i sjedište Društva, djelatnosti, temeljni kapital, vođenje poslo-vanja, zastupanje, način donošenja Odluka o upravljanju društvom, te postupak izmjena i do-puna Statuta i druga pitanja utvrđena zakonima.

Članak 2.

Javno poduzeće "Športsko središte Čapljina" d.o.o. Čapljina obavlja djelatnost od javnog društvenog interesa (pružanje usluga iz oblasti športa, upravljanje javnim dobrirna i sl.).

II - TVRTKA

Članak 3.

Tvrtka društva glasi: Javno poduzeće "Športsko središte Čapljina" d.o.o. Čapljina.

Skraćeni naziv Tvrtke glasi: JP "ŠSČ" d.o.o. Čapljina (u daljnjem tekstu: Poduzeće).

.

Sve narudžbe i poslovna pisma Poduzeća trebaju sadržavati:

- punu tvrtku i adresu sjedišta Poduzeća:
- naziv i sjedište institucije kod kojeg je Poduzeće upisano u Registar, te broj pod kojim je upisano,
- broj računa s nazivom i sjedištem,
- financijske organizacije kod koje Poduzeće drži račun i
- porezni broj Poduzeća.

III - SJEDIŠTE

Članak 4.

Sjedište Poduzeća je u Čapljini, Ulica Mate Bobana.

IV - PEČAT PODUZEĆA

Članak 5.

Pečat Poduzeća okruglog je oblika, promjera 25 mm. Tekst pečata glasi: Javno poduzeće "Športsko središte Čapljina" d.o.o. Čapljina.

Broj pečata i način uporabe ravnatelj će urediti posebnim aktom.

Puni i skraćeni naziv Poduzeća ravnopravno se koristi.

Članak 6.

Poduzeće ima svoj štambilj koji pored teksta utvrđenog člankom 5. sadrži slijedeće: broj, dan, mjesec i godinu.

Štambilj je pravokutnog oblika veličine 65 mm x 25 mm.

V - PRAVNI STATUS PODUZEĆA

Članak 7.

Poduzeće je pravna osoba koja samostalno obavlja djelatnost pružanje usluga iz oblasti športa, upravljanje javnim dobrima i vršenja usluga unutar djelatnosti radi zadovoljavanja javnog interesa utvrđenog osnivačkim aktom i ovim statutom.

Poduzeće se upisuje u Sudski registar i danom upisa stiče svojstvo pravne osobe.

Poduzeće sklapa ugovore i vrši druge pravne poslove i radnje u okviru svoje registrirane djelatnosti.

Poduzeće odgovara za svoje obveze cijelom imovinom.

Poduzeće zastupa i predstavlja ravnatelj.

VI - DJELATNOST

Članak 8.

Djelatnosti Poduzeća su:

55.403 kavane
74.140 Poslovni i menadžment konsalting
70.200 iznajmljivanje nekretnina za vlastiti račun
74.401 priređivanje sajmova
74.402 ostale usluge reklame i promidžbe
92.320 djelatnost objekata za kulturne priredbe
92.330 vašarska djelatnost i djelatnost zabavnih parkova
92.610 djelatnost športskih objekata i Stadiona
92.620 ostale športske djelatnosti
92.720 ostale rekreativne djelatnosti.

Vanjskotrgovinska djelatnost:

Vanjska trgovina (uvoz - izvoz) proizvoda u okviru registrirane djelatnosti.

Članak 9.

Postojeća djelatnost može se izmijeniti ili proširiti novim djelatnostima. Odluku o proširenju ili izmjeni donosi član društva.

Članak 10.

Poduzeće sklapa ugovore i obavlja druge poslove samo u okviru djelatnosti iz članka 8. ovog statuta, iznimno može vršiti i druge djelatnosti u manjem obimu koje služe djelatnostima upisanim u registar.

VII - TEMELJNI KAPITAL

Članak 11.

Temeljni kapital Poduzeća iznosi 2.000,00 KM (dvijetisuće KM).

Temeljni kapital osigurava se u novcu uplatom na depozitni račun kod poslovne banke.

Članak 12.

Ulog člana je u novcu.

Društvo - Poduzeće ima jednog (1) člana.

Član Društva preuzeo je u cjelini ulog temeljnog kapitala od 2.000,00 KM, što odgovara 100% vrijednosti temeljnog kapitala.

Članak 13.

Preuzeti ulog član Društva-Poduzeća unio je u Društvo u obliku novčane uplate.

Članak 14.

Na osnovi uloga, član Društva-Poduzeće stječe udio. Član Društva-Poduzeća ima jedan udio.

Udio člana Društva-Poduzeća razmjeran je sudjelovanju njegovog uloga u temeljnom kapitalu.

VIII - UPRAVLJANJE PODUZEĆEM

Članak 15.

Tijela Poduzeća jesu:

- Skupština čija ovlaštenja vrši član društva, putem Općinskog vijeća Čapljina,
- Nadzorni odbor,
- Uprava - Ravnatelj i
- Odbor za reviziju.

IX - SKUPŠTINA

Članak 16.

Skupština:

- donosi Statut, izmjene i dopune Statuta,
- donosi Etički kodeks Poduzeća,
- odlučuje o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala,
- usvaja godišnje izvješće Poduzeća koje uključuje financijsko izvješće, Izvješće Nadzornog odbora i Izvješće Odbora za reviziju,
- odlučuje o raspodjeli dobiti,
- odlučuje o načinu pokrića gubitka,
- odlučuje o promjeni oblika i podjeli društva,
- odlučuje o prestanku društva,
- odlučuje o kupovini i prodaji imovine čija je vrijednost viša od 1/3 ukupne knjigovodstvene vrijednosti imovine Poduzeća,
- odlučuje o izboru i razrješenju članova Nadzornog odbora pojedinačno,
- odlučuje o izboru i razrješenju članova Odbora za reviziju,
- odlučuje o naknadama članovima Nadzornog odbora i Odbora za reviziju,
- odobrava trogodišnji plan poslovanja, odnosno odobrava revidirani plan poslovanja,
- odlučuje o zastupanju Poduzeća u sudskim postupcima koji se vode protiv Uprave-Ravnatelja ili eventualnim postupcima protiv članova drugih tijela Poduzeća,
- odlučuje i o drugim pitanjima utvrđenim Zakonom i Statutom.

Skupština zasjeda najmanje jednom godišnje, a može se sazvati i na inicijativu Nadzornog odbora.

X - NADZORNI ODBOR

Članak 17.

Nadzorni odbor čine predsjednik i 2 (dva) člana, koje imenuje i razrješava Skupština. Jedan član je zaposlenik Poduzeća.

Mandat članova Nadzornog odbora je 4 godine.

Članak 18.

Nadležnost Nadzornog odbora je:

- nadziranje poslovanja Poduzeća,
- nadziranje rada uprave - ravnatelja,
- donošenje općih pravnih akata (pravilnika) koje predloži ravnatelj,
- priprema etičkog kodeksa i predlaganje njegovo Skupštini,
- predlaganje Skupštini članova Odbora za reviziju,
- nadziranje provođenja provedbenog propisa za postupak nabavki robe i usluga,
- predlaganje Skupštini načina pokrića eventualnog gubitka,
- davanje mišljenja Skupštini po prijedlogu Ravnatelja o raspodjeli dobiti,
- biranje i razrješenje ravnatelja Poduzeća,
- davanje uputa ravnatelju za provedbu očevida u vezi s uočenim nepravilnostima,
- usvajanja izvješća ravnatelja po polugodišnjem obračunu,
- podnošenje Skupštini izvješća o poslovanju Poduzeća koji obvezno uključuje Izvješće o radu Nadzornog odbora i Odbora za reviziju,
- odobravanje kupovine i prodaje imovine čija vrijednost ne prelazi 1/3 ukupne knjigovodstvene vrijednosti imovine Poduzeća,
- nadziranje ravnatelja u provedbi preporuka danih od strane Odbora za reviziju,,
- sustavno nadziranje zakonitosti poslovanja Poduzeća,
- redovno izvješćivanje Skupštine o svom radu,
- sudjelovanje sjednicama Skupštine i sudjelovanje u raspravi bez prava glasovanja,
- pregled poslovnih knjiga i dokumentacije Poduzeća,
- i drugi poslovi predviđeni Zakonom i ovim Statutom.

Članak 19.

Sjednicu Nadzornog odbora saziva predsjednik Nadzornog odbora najmanje jednom u 3 Mjeseca. Predsjednik Nadzornog odbora dužan je sazvati sjednicu i na zahtjev Skupštine, ravnatelja ili najmanje 2 člana Nadzornog odbora, najkasnije 14 dana od dana prijema zahtjeva, a u protivnom sjednicu može sazvati podnositelj zahtjeva.

Članak 20.

Predsjednik i članovi Nadzornog odbora dužni su svoje obveze i ovlasti izvršavati u skladu s interesima Poduzeća.

Članak 21.

Visinu mjesečne naknade članovima Nadzornog odbora određuje Skupština posebnom odlukom.

XI - UPRAVA

Članak 22.

Poslovanje Poduzeća vodi i Poduzeće zastupa Uprava.

Upravu Poduzeća čini jedna osoba - ravnatelj.

Ravnatelj je ovlašten zastupati Poduzeće u pravnom prometu s trećim osobama bez ograničenja, osim u poslovima raspolaganja imovinom Poduzeća čija vrijednost prelazi 50.000,00 KM zašto mu je potrebita prethodna suglasnost Nadzornog odbora.

Ravnatelja Poduzeća bira i imenuje Nadzorni odbor za razdoblje od 4 godine, uz prethodnu pribavljanju suglasnost Skupštine, a na temelju javnog natječaja.

Članak 23.

Za ravnatelj Poduzeća može se imenovati i osoba^ koja pored zakonskih uvjeta ispunjava i slijedeće: ima visoku stručnu spremu i najmanje 5 godina radnog iskustva u struci.

Članak 24.

Ravnatelj Poduzeća nadležan je za:

- organiziranje rada i rukovođenje procesom Rada i poslovanjem Poduzeća,
- zastupanje i predstavljanje Poduzeća u pravnom prometu sa trećim osobama,

- provedbu statuta i drugih općih pravnih akata i etičkog kodeksa,
- izvješćivanje Nadzornog odbora Poduzeća Na zahtjev Nadzornog odbora,
- izradu nadziranje i realiziranje planova Poslovanja,
- izradu provedbenih propisa o postupku nabavke roba i usluga i provedbu važećih zakona i propisa o postupku nabavke,
- predlaganje Nadzornom odboru donošenje pravilnika (Pravilnik o radu, Pravilnik o plaćama radnika, Pravilnik o organizaciji Poduzeća i sistematizaciji radnih mjesta, Pravilnik o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika i dr.),
- upošljavanje i otpuštanje uposlenika sukladno postupcima predviđenim zakonima i općim pravnim aktima,
- primjenu etičkog kodeksa u Poduzeću, staranje o zakonitosti rada Poduzeća, osiguranje postupanja svih zaposlenih osoba u skladu s etičkim kodeksom,
- druge poslove neophodne za nesmetano odvijanje organizacije i vođenje poslovanja Poduzeća.

Članak 25.

Ravnatelj može biti razriješen dužnosti:

- na vlastiti zahtjev,
- i na zahtjev Nadzornog odbora.

Konačnu odluku o razrješenju donosi Skupština.

XII - ODBOR ZA REVIZIJU

Članak 26.

Odbor za reviziju broji 3 člana i obavlja poslove predviđene Zakonom o javnim poduzećima.

Nadzorni odbor Poduzeća odabire kandidate Odbora za reviziju i podnosi prijedlog Općinskom vijeću Čapljina za njihovo imenovanje.

XIII - ETIČKI KODEKS

Članak 27.

Poduzeće ima etički kodeks koji predstavlja integralni dio obveze i odgovornosti ravnatelja i članova Nadzornog odbora za cijelo vrijeme trajanja njihovog angažmana u Poduzeću.

Etički kodeks sadržava pravila o konfliktu interesa, povjerljivosti, fer odnosno poštenom postupanju, zaštiti i ispravnoj uporabi sredstava Poduzeća, postupanje u skladu s važećim propisima kao internim aktima Poduzeća, prijavljivanju nezakonitog ili neetičkog ponašanja, odobrenju kredita povezanim osobama i članovima Nadzornog odbora, te upoznavanju sa pravilima etičkog kodeksa.

Svako korištenje pravila etičkog kodeksa predstavlja osnovu za opoziv odnosno otkaz pojedine funkcije, a na temelju provedenog postupka.

XIV - PLANIRANJE

Članak 28.

Poduzeće u pravilu donosi program rada za jednu godinu, kao i plan razvoja za trogodišnje razdoblje.

Odobrenje na programu rada i plana razvoja, na prijedlog ravnatelja, daje Skupština.

XV - DOBIT I GUBITAK

Članak 29.

Dobit Poduzeća postoji kada Poduzeće po godišnjem obračunu iskaže dobit. Skupština može odlučiti da se za narednu godinu dobit ne dijeli već ostane u fondu rezervi, ili da se njom povećava temeljni kapital.

Članak 30.

Gubitak u poslovanju iskazan po periodičnom ili završnom računu, Poduzeće je dužno pokriti iz zakonom predviđenih izvora. U tom slučaju Uprava -ravnatelj dužan je poduzeti mjere za otklanjanje nastalog gubitka.

XVI - ZASTUPANJE PODUZEĆA

Članak 31.

Poduzeće zastupa ravnatelj.

Zastupnik Poduzeća dužan je pridržavati se ovlaštenja danih statutom i odlukom nadležnih tijela Poduzeća.

Zastupnik Poduzeća može, u okviru svojih ovlaštenja, dati drugoj osobi pismenu ovlast za zastupanje, uz suglasnost Nadzornog odbora.

XVII - UNUTARNJA ORGANIZACIJA PODUZEĆA

Članak 32.

Ustrojstvo mogućih organizacijskih jedinica te obavljanje pojedinih poslova utvrđuje Nadzorni odbor Pravilnikom a na prijedlog ravnatelja.

XVIII - POSLOVNE KNJIGE I FINANCIJSKA IZVJEŠĆA

Članak 33.

Poduzeće je dužno voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća sukladno zakonu i drugim propisima.

XIX - POSLOVNA TAJNA

Članak 34.

Poslovnom tajnom smatraju se informacije o poslovanju Poduzeća, ako bi njihovim davanjem trećim osobama mogla nastati šteta Poduzeća.

Ravnatelj je dužan pismenim aktom odrediti informacije koje imaju obilježje poslovne tajne.

XX - ZAŠTITA

Članak 35.

Poduzeće utvrđuje i provodi mjere zaštite zaposlenika na radu, protupožarne zaštite i zaštite okoliša, sukladno propisima iz te oblasti.

XXI - IZMJENE I DOPUNE STATUTA

Članak 36.

Izmjene i dopune Statuta donosi Skupština po postupku donošenja Statuta.

Izmjene i dopune donose se u obliku statutarne odluke.

Članak 37.

Vjerodostojno tumačenje statuta daje Skupština.

XXII - ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 38.

Ostali opći akti Poduzeća donijet će se u roku od 3 mjeseca od dana stupanja na snagu statuta.

Članak 39.

Stupanjem na snagu ovog statuta prestaje vrijediti Statut javne ustanove “Športsko središte Čapljina”.

Ovaj statut stupa na snagu narednog dana od dana objave u Narednom listu općčine Čapljina.

OPĆINSKO VIJEĆE ČAPLJINA

Broj: 01-06-4559/11-1
25.listopada 2011.god.
Č a p l j i n a

ZAMJENIK
PREDSJEDATELJA
Pero Knežević,v.r.

NARODNI LIST

S A D R Ž A J

I AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA ČAPLJINA

24. ODLUKA O PROMJENI oRGANIZACIJSKOG OBLIKA (USAGLAŠAVANJA PRAVNOG STATUSA) JAVNE USTANOVE "ŠPORTSKO SREDIŠTE čAPLJINA" 57

25. ODLUKA O PROMJENI STATUSA NEKRETNINE U OPĆOJ UPORABI ... 59

26. ODLUKA O DODJELI NA KORIŠTENJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA ZA IZGRADNJU STAMBENO-POSLOVNOG OBJEKTA U POSTUPKU JAVNOG NADMETANJA 60

27. ODLUKA O STAVLJANJU VAN SNAGE ODLUKE O USVAJANJU IDEJNOG RJEŠENJA REGULACIJSKOG PLANA "VILE" 61

28. ODLUKA O IZMJENI ODLUKE O UVJETIMA I NAČINU DODJELE I KORIŠTENJA GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA 61

29. STATUT JAVNOG PODUZEĆA "ŠPORTSKO SREDIŠTE čAPLJINA" ČAPLJINA 61

NARODNI LIST

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE ČAPLJINA

Nakladnik: Općinsko Vijeće Čapljina; Uređuje: SLUŽBA OPĆE UPRAVE
Glavni urednik: Anđelka Udženija - Odgovorni urednik: Anica Pavlović
Telefon: 805-052;
List izlazi po potrebi. Dostavlja se po pretplati. Godišnja pretplata 100 KM.
Žiro-račun kod UniCredit Zagrebačke banke BH d.d. Mostar, broj: 3381102200181274